

Wypełniony druk prosimy dostarczyć do siedziby Spółdzielni – sekretariat/ pok. 203 lub wrzucić do skrzynki, znajdującej się po lewej stronie przed wejściem do Spółdzielni lub wysłać pocztą na adres Spółdzielni.

Imię i Nazwisko:

Adres:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Spółdzielnię Mieszkaniową im. Adama Mickiewicza tj. numeru telefonu
i / lub adresu e-mail

w celu komunikacji w następujących sprawach **PROSZĘ WSTAWIĆ ZNACZEK „X” WE WŁAŚCIWYM POLU:**

- Naprawa Usterek oraz Konserwacja Części Wspólnych:** Przetwarzanie danych osobowych umożliwi nam efektywną komunikację z Państwem w przypadku wystąpienia awarii lub konieczności przeprowadzenia prac konserwacyjnych. Pozwoli to na szybką reakcję i minimalizację ewentualnych niedogodności.
- Wymiana, Odczyty i Rozliczenia Zużycia Wodomierzy Ciepłej i Zimnej Wody oraz Podzielników Ciepła:** Dane kontaktowe są niezbędne do organizowania i przeprowadzania regularnych odczytów, które pozwalają na sprawiedliwe rozliczenie zużycia mediów. Pozwoli to na transparentność i precyzyjność w rozliczeniach.
- Sprawy Administracyjne:** Informacje o Państwa danych kontaktowych pozwolą nam na bieżące informowanie o rozliczeniach, planowanych pracach oraz wszelkich ważnych ogłoszeniach dotyczących funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowej. Dzięki temu będą Państwo na bieżąco ze wszystkimi sprawami dotyczącymi Państwa nieruchomości.

Podpis

Białystok, dnia

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Administratorem Państwa Danych Osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Adama Mickiewicza, ul. Świętojańska 13/1, 15-083 Białystok, zwana dalej Administratorem.
2. W sprawach dotyczących ochrony Państwa danych osobowych można kontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych. Kontakt jest możliwy za pomocą poczty e-mail pod adresem iod@infinity-group.pl lub za pomocą korespondencji tradycyjnej wysyłanej na adres naszej siedziby z dopiskiem „RODO”.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu komunikacji w następujących sprawach (stosownie do treści udzielonej zgody) **NAPRAWA USTEREK ORAZ KONSERWACJA CZĘŚCI WSPÓLNYCH, WYMIANA, ODCZYTY I ROZLICZENIA ZUŻYCIA WODOMIERZY CIEPŁEJ I ZIMNEJ WODY ORAZ PODZIELNIKÓW CIEPŁA, TEMATY ADMINISTRACYJNE** – podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) tj. Przetwarzanie jest zgodne z prawem wyłącznie w przypadkach, gdy (...) osoba której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.
4. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu i na podstawie zawartych z nami umów.
5. Dane osobowe przetwarzane w wyżej określonym celu będziemy przechowywać przez okres ich przydatności w wyżej opisanych celach.
6. Mają Państwo prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - przenoszenia danych osobowych.
7. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
10. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

SZANOWNI MIESZKAŃCY

Zachęcamy do wyrażenia zgody na przetwarzanie Państwa danych osobowych w postaci Państwa numeru telefonu i/lub adresu e-mail, co pozwoli na sprawniejsze i efektywne zarządzanie wspólną przestrzenią oraz zapewni komfort i bezpieczeństwo wszystkim mieszkańcom. Wszelkie dane będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych i będą wykorzystywane wyłącznie w wymienionych celach.

1. Naprawa Usterek oraz Konserwacja Części Wspólnych:

- **Szybkie Reagowanie na Usterki:** Państwa dane kontaktowe umożliwiają nam natychmiastowe powiadomienie o wszelkich awariach lub usterkach. Dzięki temu możemy szybko zorganizować niezbędne prace naprawcze, minimalizując niedogodności dla mieszkańców.
- **Planowanie Prac Konserwacyjnych:** Regularna konserwacja jest kluczowa dla utrzymania wysokiej jakości i bezpieczeństwa. Posiadanie danych kontaktowych pozwala na efektywne planowanie i informowanie mieszkańców o zaplanowanych terminach prac konserwacyjnych, co jest istotne dla zapewnienia minimalnego zakłócenia codziennego życia.
- **Bezpośredni Kontakt w Przypadku Awarii:** W przypadku nagłych awarii lub innych pilnych sytuacji, możliwość szybkiego skontaktowania się z mieszkańcami jest nieoceniona. Dzięki temu możemy przekazywać bieżące informacje o postępach w rozwiązywaniu problemu oraz planowanych działaniach naprawczych.
- **Współpraca z Firmami Zewnętrznymi:** Często do napraw i konserwacji angażujemy firmy zewnętrzne. Wasze dane kontaktowe są niezbędne, aby koordynować te działania, zapewniając, że wszelkie prace są przeprowadzane z należytą starannością i w dogodnych dla mieszkańców terminach.

2. Wymiana, Odczyty i Rozliczenia Zużycia Wodomierzy Ciepłej i Zimnej Wody oraz Podzielników Ciepła:

Organizacja Odczytów: Dane kontaktowe umożliwiają nam organizowanie odczytów zużycia wody i ciepła. Zgromadzone informacje są niezbędne do ustalania harmonogramów odczytów, które muszą być przeprowadzane regularnie, aby zapewnić dokładne rozliczenia.

Dokładne Rozliczenia: Precyzyjne dane o zużyciu mediów pozwalają na sprawiedliwe i transparentne rozliczenie kosztów. Zgromadzone informacje są podstawą do obliczania opłat, co zapewnia uczciwość i jasność w rozliczeniach między mieszkańcami.

Wymiana Urządzeń Pomiarowych: W przypadku konieczności wymiany wodomierzy lub podzielników ciepła, dane kontaktowe pozwalają na sprawną organizację i powiadomienie mieszkańców o planowanych terminach wymiany. Dzięki temu każdy mieszkaniec może być odpowiednio przygotowany na przeprowadzenie wymiany, co minimalizuje niedogodności.

Informowanie o Zmianach i Nowościach: W sytuacji wprowadzenia nowych technologii pomiarowych lub zmian w sposobie rozliczeń, posiadanie aktualnych danych kontaktowych pozwala na szybkie i skuteczne informowanie mieszkańców. To kluczowe dla zachowania przejrzystości procesów i zapewnienia, że wszyscy są na bieżąco z najnowszymi procedurami.

3. Tematy Administracyjne, Informacje o Rozliczeniach, Bieżących Pracach, Ogłoszenia:

Komunikacja Administracyjna: Dane kontaktowe są niezbędne do efektywnej i szybkiej komunikacji w sprawach administracyjnych. Pozwalają na przekazywanie ważnych informacji dotyczących zarządzania nieruchomością, takich jak zmiany w regulaminie, ważne uchwały czy aktualizacje dotyczące wspólnoty.

Informowanie o Rozliczeniach: Regularne informowanie o rozliczeniach, takich jak koszty utrzymania części wspólnych, opłaty za media czy inne zobowiązania finansowe, jest kluczowe dla przejrzystości i wzajemnego zaufania. Dane kontaktowe umożliwiają nam skuteczne przekazywanie tych informacji w sposób zrozumiały i terminowy.

Aktualizacje na Temat Bieżących Prac: W przypadku planowanych remontów, prac konserwacyjnych czy innych działań wpływających na codzienne życie spółdzielni, szybki dostęp do informacji jest niezwykle ważny. Dane kontaktowe pozwalają na bieżące informowanie mieszkańców o harmonogramach prac, ewentualnych zmianach czy wprowadzanych udogodnieniach.

Ogłoszenia i Komunikaty: Ważne ogłoszenia, takie jak terminy zebrania spółdzielni, informacje o zmianach w zarządzie czy inne komunikaty dotyczące życia spółdzielni, są szybko i efektywnie przekazywane dzięki dostępowi do danych kontaktowych. Pozwala to na utrzymanie wysokiego poziomu zaangażowania i informowania mieszkańców.